

# 总务处工作简报

2013 年第三期（总第 24 期）

复旦大学总务处编

2013 年 4 月 8 日

---

## 本期目录:

- 一、 我校 2013 年无偿献血工作拉开序幕
- 二、 枫林校区治道楼会议室交接工作顺利完成
- 三、 总务处各办公室组织物业单位开展学雷锋活动
- 四、 枫林校区一号科研楼地块绿化搬迁工程启动
- 五、 2013 年上海市高校计划用水会议在我校召开
- 六、 园区召开学生物业见面会
- 七、 光华楼隔热玻璃涂料节能改造项目完成
- 八、 学生宿舍租赁空调进行定期清洗保养
- 九、 餐饮管理办公室积极组织我校餐饮从业人员进行体检
- 十、 学生园区组织召开物业维修专项交流会
- 十一、 幼儿园加强交流与培训 提高幼教管理水平
- 十二、 总务处在枫林校区召开晶华坊公租房介绍会
- 十三、 节约用纸 支持环保

## 一、我校 2013 年无偿献血工作拉开序幕

3 月 22 日，张江校区无偿献血活动正式启动。参加本次活动的学生来自信息学院微电子专业、计算机学院、软件学院、药学院等。活动得到了张江校区各有关院系、部门的大力支持，学生们积极踊跃参加献血，实际献血 177 人份，为我校 2013 年无偿献血工作拉开了序幕。



为确保我校 2013 年圆满完成无偿献血任务，3 月 5 日上午校医院专门召开了无偿献血工作会议。会上，校医院院长刘立祥介绍了我校 2012 年的献血完成情况，并对 2013 年上半年的无偿献血工作进行了布置。会议还表彰了我校 2012 年无偿献血先进单位。许征副校长在讲话中充分肯定了我校 2012 年的献血工作，并针对各院系、部门在献血组织过程中遇到的实际问题提出了意见。她希望各有关部门密切配合，完善相关细节，共同做好 2013 年的无偿献血工作。



(校医院供稿)

## 二、枫林校区治道楼会议室交接工作顺利完成

为了整合学校会场资源，规范会场借用制度，满足广大师生需求，经枫林校区管委会与总务处共同商定，治道楼八角厅、和汉堂及第一会议室移交给总务处物业管理办公室统一管理。

自今年 1 月 24 日起，移交工作全面启动，在管委会办公室的协助下，总务处物业管理办公室会同物业管理中心先后整理了会场使用的相关数据，梳理了各会场借用的管理办法，同时清点了会场内的设施设备，完成资产移交手续。本学期开学初，会场管理交接工作顺利完成。为改善会场服务条件，根据会场的使用需求，总务处物业管理办公室更新了会场内的茶杯消毒柜，并新增了电开水炉等一批新的设施，

在学校信息管理办公室的支持下，在 OA 办公系统会场管理内增加了相关会场的信息，并于 3 月 1 日起，面向全校师生启用 OA 系统网上预订治道楼会场，会场使用规定及收费标准与邯郸、枫林两校区的公共会场统一。

（物业管理办公室供稿）

## 三、总务处各办公室组织物业单位开展学雷锋活动

为弘扬雷锋精神，树立校园文明、互助、奉献的新风，总务处物业管理办公室、学生园区办公室在 3 月 5 日前后均开展了丰富多样的“学雷锋便民服务活动”，各个物业义务为全校师生提供了多项便民服务。

3 月 5 日中午，南、北、东、西四园区分别在各园区内人流较大的空地设置起便民服务台。服务项目有常规的自行车维修、加油、打气，物业咨询和各类报修、电脑维修等；同时各园区也根据各自特点设置了特色服务，如南区有缝补烫衣、北区有理发，西苑免费发放白大衣的纽扣，东区则开展了两日学雷锋活动。活动受到园区师生们的热切关注和欢迎，据统计，本次学雷锋活动中四园区共计服务师生 522 人次，其中，南区 115 人次；东区 220 人次；西苑 117 人次，北区 70 人次。



3月5日当天，总务处物业管理办公室下属各物业管理中心也在校内多处开展义务服务活动。

本次活动物业管理中心各部门员工积极参加，服务的项目有日常小家电维修、缝补烫衣、理发等。东方大学城物业教学楼管理中心和阳厦物业分别在邯郸校区第三教学楼南广场和文科楼一楼大厅开展了学雷锋义务维修活动，服务内容包括：小家电维修、小五金、电热水壶、拖线板、雨伞、自行车、台灯维修等服务。本次活动共为一百多名师生提供了服务，拉近了师生与物业服务人员的距离，获得了师生的好评。



近年，学习雷锋便民服务在总务处下属各物业单位已经常态化，除了每年的3月5日，各物业还会定期开展便民活动。这些活动不仅是物业服务的亮点，更在活动中拉近了师生与物业的距离。物业工作人员纷纷表示，将继续发扬助人为乐、为人民服务的雷锋品质，在今后的工作中为师生提供更多优质、满意的服务。

（学生园区办公室、物业管理办公室供稿）

## 四、枫林校区一号科研楼地块绿化搬迁工程启动

总务处校园管理办公室在接到枫林校区一号科研楼地块绿化搬迁的任务后，紧锣密鼓积极筹备工程招标工作，2013年1月底对外发布公开招标公告，2月5、6号报名及领取招标文件，2月25日投标工作截止，2月28日组织有关专家召开了评标会，确保在3月5日之前完成了合同签订，绿化搬迁工程得以顺利实施。

绿化搬迁开始初期，工地上几乎同时入场的还有负责电信线路和水电管网等项目的单位，一时间施工人员比较多，总务处校园管理办公室的老师积极参与到工程进度和施工现场的协调工作中，同时与施工单位、监理单位明确了工期进度、周例会制度、定期检查方案等事关工程进展和质量的重要内容。

绿化搬迁工作作为整个科研楼建设工程的先期环节，顺利与否关系到整个建设工程的进度，总务处领导高度重视和关心绿化搬迁工作的启动，数次到现场查看情况并一再叮嘱工作人员一定要确保绿化搬迁保质保量如期完成，为后续工作的开展打下良好的基础。



The screenshot shows the Fudan University website with a tender notice for the landscaping and relocation of the No. 1 Research Building site in the Fenglin Campus. The notice includes details such as the project name, tender number (FD-2013-0225), and requirements for bidders.

复旦大学新建枫林校区一号医学科研楼绿化搬迁工程招标公告

复旦大学对“枫林校区一号医学科研楼绿化搬迁工程”进行施工招标，现接受符合资质要求的单位前来参加此工程的投标。

一、工程名称：复旦大学枫林校区一号医学科研楼绿化搬迁工程

二、招标编号：FD-2013-0225

三、招标单位：复旦大学

四、工程概况：详见招标文件

五、对投标人的资格要求：

1. 在中华人民共和国境内注册，遵守国家法律、法令和条例，具有独立法人资格和独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉、健全的财务制度、优良的管理；
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加工程投标活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（需提供相关证明材料）。

投标人除具有以上资格外，还须具备以下资质：

1. 具备城市园林绿化叁级及以上资质；
2. 项目经理具有园林绿化相关专业中级（含）以上技术职称。

六、工程说明：

1. 本工程不接受联合体投标；

最新公告

- “发展型政策与中国发展”学术研讨会征文通知
- 2013国际ESD大会通知
- 2013年第二届“中国政治科学研究与方法工作坊”征稿启事
- 复旦大学校内讲座办理流程
- 复旦大学邯郸地区南区雨水泵站维修工程项目招标公告
- 2012年“我最喜爱的健康卫士”推选活动刚体投票
- 第三届“亚洲宗教、艺术与历史研究”夏季研修班招生启事（2013年）
- 复旦大学新建枫林校区一号医学科研楼绿化搬迁工程招标公告
- 2013年度国家科学技术进步奖申报项目公示
- 复旦-丁锋中心生态环境与人文社科交叉研究首轮融资项目公告
- 2013年度国家科学技术进步奖申报项目公示
- 复旦-丁锋中心生态环境与人文社科交叉研究首轮融资项目公告
- 2013年暑期岗前培训—张江班车调整通知
- 2013年暑期岗前培训—枫林班车调整通知
- 2013《第十二届》四川电视台“金熊猫”奖国际大学生影视作品评选
- 关于开展市教卫工作党委、市教委机关和直属单位、部分处级领导职位竞争上岗工作的通知
- 2013寒假学生团体招募通知

（图为复旦大学主页发布的招标公告）



(图为 2 月 28 日评标会现场)



(图为 3 月 6 日绿化搬迁现场)

(校园管理办公室供稿)

## 五、 2013 年上海市高校计划用水会议在我校召开

3 月 8 日上午，上海市高校计划用水工作会议在我校召开，上海市教委、市水务局相关领导及各高校相关负责人员出席会议，我校总务处郭建忠副处长及水电中心人员参加了本次会议。

会议首先由郭建忠副处长对我校计划用水、节约用水以及相关的节能工作等进行了详细的介绍，针对计划用水存在的问题，也提出了中肯的意见和建议。随后上海市教委后保处正处级调研员沈永明也做了重要讲话，沈永明指出，教育系统情况比较特殊，制定计划用水指标不能一刀切，要根据各自学校的实际需求而定。市政府对教育系统用能没有下降的要求，只是对增幅进行控制，为此，市教委后保处南

少华建议，计划用水的指标制定能否也采用这样的办法。随后，各高校相关负责人员也纷纷发言，对 2013 年计划用水提出了意见和建议。市水务局计划用水办的负责人听取大家的意见后，强调国家政策对上海市用水要求很严格，为此，各高校要做好计划用水和节约用水工作，如有特殊情况，可适当放宽政策。

本次会议明确了 2013 年计划用水申报途径、各自的职责，提高了用水指标上报与下达的效率。



(水电中心供稿)

## 六、园区召开学生物业见面会

为拉近物业和学生之间的距离，倾听学生的意见和建议，在园区管委会的支持下，园区管理办公室组织多个物业分别召开物业见面会。

3月19日北区召开学生物业见面会。北区物业工作由东大物业公司负责。经过与北区学生十几年的磨合，东大物业的各项工作逐步得到了学生们的认可，投诉率逐年降低。园区今后将坚持定期和学生召开物业座谈会，增进相互了解，促进物业提高服务质量，提高学生满意度。3月20日中午，园区学生事务办、后勤保障办老师、本部物业负责人和15位学生代表在本部7号楼活动室进行了面对面的交流座谈。东大物业于2013年1月1日进驻本部学生生活园区，负责学生宿舍物业工作。近4个月的时间里，东大物业梳理并不断完善各项工作，在保洁、报修等工作上的改变得到与会学生代表们肯定。会上，同学们也对生活碰到的问题和在场的老师进行了沟通，对于属于物业服务范围内的意见，如卫生间隔断维修、厕所加强保洁，物业当场记录，会后马上落实。而有关楼内加装热水淋浴、增设晾衣区域、窗口加

装纱窗等涉及规划基建的建议，园区老师也一一进行了解释。针对雨天宿舍楼伞具的放置，也在会上与学生进行了沟通，征求合适的方案。



通过座谈，园区、物业和学生进行了充分的沟通，物业服务工作得到学生的理解和支持，有学生代表发言表示大学生也需要养成良好的生活习惯，共同维护美好的生活家园。

（学生园区办公室供稿）

## 七、光华楼隔热玻璃涂料节能改造项目完成

光华楼作为我校建筑面积最大的单体建筑，随着入住单位不断增多，能耗也逐年增加。为了降低光华楼能耗的增长率，提高用能效率，总务处水电中心多次调研，深入挖掘光华楼的节能潜力，拟定了对光华楼玻璃幕墙进行节能改造的方案，对日照时间较长的光华楼东侧、南侧、和西侧的外墙玻璃使用隔热玻璃涂料。改造方案于 2012 年向上海市教委申请了节能改造专项，最终获得了审核通过，并获得了一定的资金支持。通过招标，我校材料系自主研发的隔热玻璃涂料成果转化的合作单位中标。该涂料先后在邯郸校区文科图书馆、史带楼等使用，效果良好，使用涂料后对原玻璃幕墙透光度和日后清洗均无影响。该涂料主要起到隔热保温的作用，冬暖夏凉，可以降低空调能耗，达到节能目的。

本学期开始后，光华楼的隔热玻璃涂料改造开始实施，经过 20 多天的施工，本次改造项目顺利完成，水电中心将做好本项目的效果检测等后续跟进工作。我校研发的节能材料用于本校建筑面积最大的楼宇，这样的项目不但在节能方面起到实实在在的效果，而且对于我校其他科研项目向节能方面研究发展起到极好的激励作



用。



(水电中心供稿)

## 八、学生宿舍租赁空调进行定期清洗保养

自去年 9 月学生园区宿舍全部开放空调安装以来，55.9%的宿舍都安装上了空调。空调过滤网和散热片上会积聚大量灰尘、污垢、胺、碱、病毒、螨虫等有害物质，直接影响到空调使用者的身体健康。为了保证给学生有一个舒适、清新的空气环境，园区管理办公室督促各空调租赁公司将上门进行空调清洗、消毒作为常规管理工作，提前联系空调租赁公司将保养计划告知学生。2 月份，亚日提供租赁的 TCL 空调已完成保养。3 月中旬上海东长空调家电有限公司对其提供租赁的格力空调开始进行清洗、保养，计划 4 月中旬结束，数量分别为：南区 1426 台，东区 639 台，本部 181 台，北区 718 台，西苑 852 台，江湾 102 台，张江 33 台，共计 3951 台。



(学生园区办公室供稿)

## 九、餐饮管理办公室积极组织我校餐饮从业人员进行体检

根据上海市食品药品监督管理局的要求，所有餐饮从业人员都必须进行体检，并持有效健康证方可上岗工作。因此我校在对新进员工随到随检的基础上，每年三月份都会组织各餐厅从业人员进行年度体检。

根据餐饮服务作息时间的特殊性，今年餐饮管理办公室协调五角场街道卫生服务中心和徐汇区中心医院特别开设专门窗口为我校员工服务，方便从业人员合理安排时间前去体检。截止三月底我校各个食堂、校内宾馆、幼儿园、采购中心等部门的餐饮从业人员共计 470 人参加了本次体检。

（餐饮管理办公室供稿）

## 十、学生园区组织召开物业维修专项交流会

物业维修服务同师生的生活质量息息相关，作为物业各类服务项目中技术含量最高的一项，维修工作最能反映各物业企业的服务水平。如何提高物业维修的技术水平和用户满意度，如何延长设备设施的使用寿命，是物业所面临的重要课题。为此，学生园区办公室于 3 月 28 日在正大体育馆会议室组织进行了一场维修专项交流会，在园区服务的 4 家物业公司的经理及维修主管等 14 人参加，总务处王丽红副处长出席会议并讲话。



会上，首先由各个物业公司分别就 2013 年的维修养护计划进行了介绍。东区物业计划对老化的室内日光灯架分批改造；南区物业将对门锁、水阀、下水道等重要设备定期保养；西苑物业在夏季开始前将安装水龙头滤网；北区物业在进行物业

大修档案的整理，并在尝试一些技术性更高的维修。通过互通有无，相互补充计划维修养护的项目和完善时间节点。另外，大家也就目前维修中碰到的问题，如员工专项技能培养、对外来施工队的监管等进行了探讨和交流。

最后，王丽红副处长强调对园区大修资料应像“病史”一样建档，做到档案齐全，设施设备养护项目和计划及时且完整，今后和校维修部门在维修种类上做到无缝衔接，在日常工作中加强对员工服务态度的教育培训，园区还将继续组织此类专项交流会，通过努力，使各园区学生享受到不同物业公司提供的优质服务。

（学生园区办公室供稿）

## 十一、幼儿园加强交流与培训 提高幼教管理水平

开学一个月来，幼儿园开展了各种形式的交流与培训，目的在于对幼教工作有突破与提升。

根据幼儿园教师队伍的实际情况，把业务培训作为提高教师综合素质的重点工作，特别是针对骨干教师、年轻、非专业教师的培训作为培训工作的重点。3月13日，我们根据学前教育要求及幼儿园教师的实际情况，制定了目标明确、层次清晰的教师梯队发展目标及实施方案，为切实加强和保证教师专业成长培训工作的有序开展做好准备。根据不同层次教师的分层要求，采取不同的策略，先后开展了“骨干教师提供创造展示舞台”“青年教师提供较好的学习与进修的机会”和“新手教师课堂教学的带教指导”等内容的培训。

3月20日，幼儿园接待了来自福建省十几所名园园长的参观活动。园长们在参观完，重点对园内环境创设和硬件设施配备进行了客观的评价并提出了衷心的感谢，为幼儿园今后的发展开拓了思路。

为缓解入学前幼儿家长的焦虑情绪，给予家长科学的指导，3月21日，幼儿园特别邀请了复旦小学黄琪校长给大班幼儿家长做了关于《幼小衔接》的讲座。讲座围绕了该年龄段孩子的特点、家长在该特殊时期应注意的问题展开。讲座生动形象、全面具体、操作性强，与会家长获益匪浅。



(幼儿园供稿)

## 十二、总务处在枫林校区召开晶华坊公租房介绍会

3月29日，由总务处牵头，在枫林校区治道楼八角厅召开了晶华坊公租房的介绍会。介绍会由总务处副处长江生和主持，有20位枫林校区的青年教师参加介绍会。

介绍会上先请上海市住房公积金管理中心介绍晶华坊公租房的相关信息，之后由总务处住房办介绍关于枫林校区青年教师租住公租房意向调研工作的整体安排，以及学校对租住公租房给予租房补贴的相关政策。与会青年教师纷纷就晶华坊公租房的交通出行、子女入学、学校是否放班车等提问，公积金中心和总务处住房办一一作了解答，介绍会达到了预期的效果。

在介绍会的基础上，总务处住房办拟在清明后组织有意向的青年教师前往晶华坊实地参观考察，目前正在进行统计人数工作。



(住房办公室供稿)

### 十三、节约用纸 支持环保

本学期开学后，光华楼内的师生陆续发现卫生间里的台面上多了一个漂亮的卷纸盒，上面还贴有宣传环保的标签。

光华楼自去年开始在全楼的卫生间内放置大卷纸供师生使用后，为了保证卷纸的供应，一般在卷纸临近纸芯的时候就更换上新的卷纸待用。物业管理中心细心的保洁员提出不能充分使用的卷纸，日积月累会造成不必要的浪费。更有心灵手巧的保洁阿姨自制小纸盒，将多余的卷纸放入，供大家使用，受到师生的好评。

为此，光华楼物业管理中心购置一批卷纸盒放置在各楼层卫生间的盥洗台上，利用大卷纸的剩余部分放入卷纸盒供师生取用，并专门印制了环保宣传贴。支持环保，从我做起，这个小小的服务细节，既节约资源，又宣传了环保意识。



(物业管理办公室供稿)

审核：郭建忠

编辑：朱莹

---

报送：校党政领导、学校办公室、机关各部处、后勤党委、各院系